


Утверждаю:  
Директор  
КГУ «Новопокровская ООШ»  
  
М.А.Марцаликов

**План работы  
бракеражной комиссии КГУ «Новопокровская ООШ» на 2023-2024  
учебный год по контролю за организацией и  
качеством питания школьников**

№	Мероприятие	Месяц	Ответственный	Отчетная форма
1	Контроль за закладкой продуктов, весом готовой продукции и порционированием блюд	Ежедневно	Медсестра	Меню-раскладка
2	Ведение бракеражного журнала. Контроль за качеством и выходом готовых блюд согласно меню. Снятие проб каждого блюда, запланированного в меню на день	Ежедневно	Медсестра	Занесение результатов в «Журнал бракеража готовой продукции»
3	Проверка сроков реализации, поступивших продуктов, качество и условия хранения продуктов	Еженедельно	Завхоз, члены бракеражной комиссии	Сертификаты, акт о соответствии нормам хранения
4	Проверка выхода блюд, соответствие объемов приготовленного питания объему разовых порций и количеству детей	Ежедневно	Медсестра	Акт проверки
5	Осуществление проверки качества питания без предварительного предупреждения работников пищеблока и (или) поставщика услуги	Еженедельно	Члены бракеражной комиссии	акт мониторинга качества питания
6	Контроль за правилами мытья посуды, оборудования и инвентаря	Ежедневно	Завхоз	Справка
7	Осмотр персонала пищеблока на наличие гнойничковых и других заболеваний	Ежедневно	Медсестра	Журнал результатов осмотра работников пищеблока
8	Соблюдение температурного режима хранения продуктов в холодильниках, подеобном помещении, холодильной камеры	Ежедневно	Медсестра	Журнал учета температурного журнала холодильника

9	Устройство и планировка столовой	1 раз в год	Завхоз	Акт готовности
10	Подведение итогов работы бракеражной комиссии за 2022 год	1 раз в год	Председатель бракеражной комиссии	Информация на совещании при директоре