

Успен ауданының «Белоусов жалпы орта білім беру мектебі»
коммуналдық мемлекеттік мекемесі
Коммунальное государственное учреждение
«Белоусовская средняя образовательная школа» Успенского района

УТВЕРЖДАЮ
Директор КГУ Белоусовская СОШ

Г. В. Бойко



**ПЛАН РАБОТЫ
МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ
КЛАССНЫХ РУКОВОДИТЕЛЕЙ
на 2023-2024 учебный год**

Руководитель МО: Шевалье Ю.Г.

Тема работы методического объединения классных руководителей

в 2023-2024 учебном году

«Современные образовательные технологии и методики в воспитательной системе классного руководителя. Совершенствование форм и методов воспитания через повышение мастерства классного руководителя»

Цель МО: Повышение профессионального мастерства классных руководителей, обобщение и распространение их педагогического опыта.

Задачи:

1. Оказание помощи в повышении компетентности и профессионального мастерства каждого классного руководителя, совершенствовании форм и методов организации воспитательной работы.
2. Формирование у классных руководителей теоретической и практической базы для моделирования системы воспитания в классе.
3. Обеспечение выполнения единых принципиальных подходов к воспитанию и социализации учащихся.
4. Координирование планирования, организации и педагогического анализа воспитательных мероприятий классных коллективов.
5. Изучение и обобщение интересного опыта работы классного руководителя.
6. Повышение творческого потенциала педагогического коллектива.
7. Повышение качества и эффективности системы воспитательной работы школы.

Предполагаемый результат:

Повышение методической культуры классных руководителей и, как следствие, повышение уровня воспитанности учащихся.

Функции МО классных руководителей

1. Оказание помощи классному руководителю в совершенствовании форм и методов организации воспитательной работы.
2. Сохранение и укрепление благоприятной психологической среды для всех участников воспитательного процесса.
3. Создание условий для повышения методического мастерства классных руководителей. Изучение и обобщение интересного опыта работы классного руководителя.
4. Совершенствование научно-методического обеспечения воспитательного процесса путем создания «банка творческих идей» на уровне классного руководителя, родителей, учащихся.

МО классных руководителей – 1 раз в четверть.

Консультации для классных руководителей – 1 раз в неделю.

Организация работы МО классных руководителей

МО классных руководителей КГУ «Белоусовская СОШ» – это объединение классных руководителей начального, среднего, старшего звена, создаваемое с целью методического обеспечения воспитательного процесса.

План работы МО утверждается сроком на один учебный год на заседании объединения (в случае необходимости в него могут быть внесены коррективы).

Функции методического объединения

- Научно-методическая
- Организационно-координационная
- Планирование и анализ
- Инновационная

Формы и методы работы МО

Традиционные: семинары, совещания, практикумы, лекции, консультации.

Инновационные: круглые столы, деловые игры, тренинги, мастер-классы (система открытых классных часов), портфолио.

**Циклограмма деятельности
методического объединения классных руководителей**

Содержание работы	Сроки
Составление плана воспитательной работы.	Сентябрь
Взаимопосещение классных часов, внеклассных мероприятий.	В течение года, 1 раз в четверть
Оформление классных уголков, уголков безопасности	Сентябрь
Заседания МО классных руководителей.	Сентябрь, декабрь, февраль, май
Участие в школьных праздниках.	В течение года
Участие в школьных спортивных мероприятиях.	В течение года
Открытые классные часы, внеклассные мероприятия, их обсуждение.	В течение года
Организация дежурства по школе.	В течение года
Выполнение самоанализа работы классных руководителей.	Май
Участие в общешкольных родительских собраниях.	В течении года
Проведение классных родительских собраний.	1 раз в четверть

Состав методического объединения классных руководителей на 2023-2024 учебный год

№ п/п	ФИО классного руководителя	Класс	Педагогический стаж работы	Образование
I ступень				
1	Бодылевская Валентина Николаевна	1а, 2а		Высшее
2	Абдзаитов Бахром Абдувоситович	1э, 3 э		Высшее
3	Мухамедьярова Галина Михайловна	3а, 4а		Высшее
4	Кабакаева Жанар Назымбековна	4э		Высшее
II ступень				
1	Абугалиева Диана Руслановна	5а		Высшее
2	Султанбаев Канатбек Бариевич	5 э ,7э		Высшее
3	Белявский Юрий Васильевич	6а, 8а		Высшее
4	Шевалье Юлия Геннадьевна	7а, 9а		Высшее
5	Абдигапбарова Айгуль Сапарбаевна	8э		Высшее
6	Хазыхан Татигул	9э		Высшее
III ступень				
1	Табулдыкова Дана Аскаровна	10а		Высшее
2	Темербекова Гульмира Бекпауовна	11а		Высшее

**Посещение заседаний МО классных руководителей
2023-2024 учебном году**

№ п/п	ФИО Классного руководителя	Дата проведения МО			
1	Бодылевская Валентина Николаевна				
2	Мухамедьярова Галина Михайловна				
3	Абдзайтов Бахром Абдуситович				
4	Кабакаева Жанар Назымбековна				
5	Белявский Юрий Васильевич				
6	Абугалиева Диана Руслановна				
7	Шевалье Юлия Геннадьевна				
8	Хазыхан Татигул				
9	Табулдыкова Дана Аскарловна				
10	Темербекова Гульмира Бекпауовна				
11	Султанбаев Канатбек Бариевич				
12	Абдигапбаровна Айгуль Сапарбаевна				

**Календарно - тематическое планирование
заседаний МО классных руководителей
на 2023-2024 учебный год**

I четверть		
Содержание работы	Сроки	Форма проведения
<p style="text-align: center;">1 заседание МО</p> <p>Тема: Организация воспитательной работы в 2023/2024 учебном году.</p> <p>Цель: обеспечение нормативно-методического сопровождения воспитательного процесса.</p> <p>Вопросы для обсуждения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. План работы на новый учебный год. 2. Утверждение планов воспитательной работы. Тематический анализ планов воспитательной работы классных руководителей, их корректировка в соответствии с целевыми установками на год. 3. Знакомство с планом воспитательной работы на 2023/2024 учебный год. 4. Об организации дежурства по школе. 5. О выборе тем самообразования (обсуждение). 6. Семинар «Формы и методы работы классного руководителя с родителями». Обмен опыта работы педагогов. 	сентябрь	методический практикум
II четверть		
Содержание работы	Сроки	Форма проведения
<p style="text-align: center;">2 заседание МО</p> <p>Тема: Нормативно-правовое обеспечение деятельности классного руководителя.</p> <p>Цель: изучение документации для успешной работы классного руководителя</p> <p>Вопросы для обсуждения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Функциональные обязанности, лежащие в основе работы классного руководителя. 2. Секреты успешности классного руководителя. 3. Трудности работы классного руководителя. 4. Положение о классном часе. 5. Внеурочная деятельность в структуре воспитательной работы. 6. Личностные качества классного руководителя. 	декабрь	семинар-практикум

III четверть

Содержание работы	Сроки	Форма проведения
<p style="text-align: center;">3 заседание МО</p> <p>Тема: Современные формы работы с родителями</p> <p>Вопросы для обсуждения:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Диагностика процесса взаимодействия семьи и школы.2. Правила профессионального такта в работе с родителями учащихся.3. Индивидуальная работа с семьями обучающихся.4. Воспитание культуры личности силами семьи и школы.5. Формы работы с родителями	февраль	Круглый стол

IV четверть

Содержание работы	Сроки	Форма проведения
<p style="text-align: center;">4 заседание МО</p> <ol style="list-style-type: none">1. Анализ работы МО за 2023-2024 учебный год.2. Организация летнего отдыха учащихся.3. Составление перспективного плана работы на 2024-2025 учебный год.4. «Самообразование в системе средств совершенствования мастерства классных руководителей». Панорама опыта.	май	Творческий отчет