



ҚАМҚОРШЫЛЫҚ КЕҢЕСТІҢ ЕРЕЖЕСІ

«Константинов жалпы орта білім беру мектебі» КММ 2023-2024 оқу жылы

1. Жалпы ережелер

1.1. «Константинов жалпы орта білім беретін мектеп» коммуналдық мемлекеттік мекемесінің Қамқоршылық кеңесі мектептің дамуына ықпал ету мақсатында құрылған алқалық басқару органы

болып табылады.

1.2. Қамқоршылық кеңес өз қызметінде Қазақстан Республикасының Конституциясын, "Білім туралы" заңын, Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2017 жылғы 27 шілдедегі № 355 бұйрығымен бекітілген "Білім беру ұйымдарында қамқоршылық кеңесінің жұмысын ұйымдастырудың және оны сайлау тәртібінің үлгі қағидаларын", мектеп Жарғысын, Қазақстан Республикасының басқа да нормативтік-құқықтық актілерін, сондай-ақ осы Ережені басшылыққа алады.

1.3. Қамқоршылық Кеңес туралы ережені мектептің педагогикалық кеңесі бекітеді

1.4. Қамқоршылық кеңесінің шешімдері ұсынымдық сипатта болады.

1.5. Қамқоршылық кеңес еріктілік, оған қатысушылардың тең құқылығы, заңдылық және жариялылық принциптерінің негізінде әрекет етеді.

1.6. Мектептің Қамқоршылық кеңесі туралы Осы Ереже оқу-тәрбие процесін жетілдіру, мектеп қоғамының барлық мүшелерін мектептің тыныс-тіршілігін ұйымдастыруға тарту, мектепті басқару жүйесінде ашықтықты қамтамасыз ету мақсатында әзірленді және қабылданды.

2. Қамқоршылық кеңесінің мақсаттары мен міндеттері

2.1. белгіленген функциялардың мақсаттарын, міндеттерін іске асыруға және перспективалық дамуға білім беру мекемесіне жәрдемдесу, қаржылық және материалдық көмек көрсету, білім беру мекемесін, оның білім алушылары мен қызметкерлерін құқықтық қамтамасыз ету, қорғау.

2.2. Мектептің Қамқоршылық кеңесінің негізгі міндеттері мыналар: білім беру мекемесінің қаржылық және материалдық базасын нығайтуға және жетілдіруге жәрдемдеу; дарынды және жоғары ынталы оқушыларды қолдауға және олардың әртүрлі деңгейдегі олимпиадалар мен конкурстарға қатысуына ықпал ету; мектептің әлеуметтік-мәдени іс-шараларын ұйымдастыруға және өткізуге, білім беру және тәрбие процесін дамытуға ықпал етуге; білім беру мекемесінің қызметін қамтамасыз ету және дамыту үшін қосымша ресурстар тартуға; білім беру мекемесінің материалдық-техникалық базасын жетілдіру, білім алушылардың жағдайын жақсарту.

3. Қамқоршылық кеңес басқармасы

3.1. Қамқоршылық кеңестің құрамы Қамқоршылық кеңес мүшелігіне үміткерлердің жазбаша келісімімен алынған ұсыныстар негізінде құрылады.

3.2. Қамқоршылық кеңес мүшелерінің саны тақ болып табылады және бір-бірімен және мектеп жетекшісімен жақын туыстық пен қасиетке қатысы жоқ. Қамқоршылық кеңес мүшелерінің өкілеттік мерзімі үш жылды құрайды. Қамқоршылық кеңесінің мүшелері мектеп қызметкерлерінің штатына кірмейді

3.3. Мемлекеттік органдардың өкілдері болып табылатын Қамқоршылық кеңес құрамындағы мүшелердің саны үш адамнан аспайды.

3.4. Қамқоршылық кеңестің басшысы Қамқоршылық кеңестің отырысында ашық дауыс беру жолымен көпшілік дауыспен сайланатын (қайта сайланатын) төраға болып табылады.

3.5. Мемлекеттік органдардың өкілдерін Қамқоршылық кеңесінің төрағасы сайламайды және оның міндеттерін орындамайды.

3.6. Қамқоршылық кеңестің төрағасы болмаған жағдайда оның функцияларын Қамқоршылық құрамның құрамына кіретін мемлекеттік органдардың өкілдерін қоспағанда, Қамқоршылық кеңестің шешімі бойынша Қамқоршылық кеңес мүшелерінің бірі жүзеге асырады.

3.7. Төраға Қамқоршылық кеңестің атынан әрекет етеді және осы Ережеге сәйкес оның қызметін қамтамасыз етеді.

3.7. Төраға: Қамқоршылық кеңестің жұмысын ұйымдастырады, оның отырыстарында төрағалық етеді; Қамқоршылық кеңес отырыстарының күн тәртібін қалыптастырады; Қамқоршылық кеңес отырыстарының хаттамаларына және басқа да құжаттарына қол қояды; Қамқоршылық кеңестің қызметіне байланысты мәселелер бойынша мемлекеттік билік органдарымен, өзге де ұйымдармен, қоғамдық бірлестіктермен, заңды және жеке тұлғалармен қарым-қатынаста Қамқоршылық кеңестің атынан өкілдік етеді; Қамқоршылық кеңестің шешімдері мен тапсырмаларының орындалуын бақылайды; Қамқоршылық кеңестің шешімдері мен тапсырмаларының орындалуын; Қамқоршылық кеңестің қызметіне байланысты құжаттардың сақталуын қамтамасыз етеді; өзінің уақытша болмаған кезеңіне Қамқоршылық кеңес төрағасы орынбасарларының біріне өз міндеттерін орындауды жүктейді; жыл сайын Қамқоршылық кеңестің жұмысы туралы есеп береді және осы Ережеге сәйкес міндеттер атқарады.

3.9. Қамқоршылық кеңестің жұмысын Қамқоршылық кеңес сайлайтын хатшы қамтамасыз етеді.

4. Қамқоршылық кеңес мүшелерінің құқықтары мен міндеттері

4.1 білім беру ұйымын дамытудың басым бағыттары бойынша ұсынымдарды келіседі;

тиісті саланың уәкілетті органына немесе білім беру саласындағы жергілікті атқарушы органға Қамқоршылық кеңес анықтаған білім беру ұйымының жұмысындағы кемшіліктерді жою туралы ұсыныстар енгізеді; білім беру ұйымының бюджетін қалыптастыру кезінде ұсыныстар әзірлейді; білім беру ұйымының жарғысы мен ішкі тәртіп ережелеріне өзгерістер және/немесе толықтырулар енгізуді келіседі; білім беру ұйымы таңдаған оқу жылының басталуы мен аяқталуының баламалы мерзімдерін келіседі; білім беру ұйымының эксперименттік білім беру бағдарламаларын келіседі; тиісті деңгейдегі уәкілетті органның аттестаттау комиссиясына біліктілік санатын беруге (растауға) кезекті аттестаттаудан өтуге оның жұмысының қорытындылары бойынша білім беру ұйымының басшысына ұсыным хат ұсынады; білім беру ұйымына

қайырымдылық көмек түрінде түскен қаржы қаражатын бөлу жөнінде келіседі және хаттамалық шешім шығарады, оның нысаналы жұмсалуды туралы, демеушілік, қайырымдылық және өзге де көмекті пайдалану бағыттарын, нысандарын, мөлшері мен тәртібін таңдау жөнінде шешім қабылдайды; жыл ішінде "Балдәурен" республикалық оқу-сауықтыру орталығына және "Бөбек" ұлттық ғылыми-тәжірибелік, оқу және сауықтыру орталығына жіберілген білім алушыларға үміткерлердің тізімдерін келіседі; білім алушылардың, ата-аналардың немесе өзге де заңды өкілдердің құқықтары мен бостандықтарының сақталуын бақылауды жүзеге асырады, олардың құқықтарын қорғауға, білім алушылардың қауіпсіздігін қамтамасыз етуге және оларды физикалық, психикалық және өзге де зорлық-зомбылық пен кемсітушіліктен қорғауға жәрдемдеседі; санитарлық-гигиеналық жағдайлардың сақталуына, тамақ өнімдерінің сапасына, ішу режиміне, іргелес аумақтың жай-күйіне қоғамдық бақылауды жүзеге асырады; білім беру ұйымы басшысының білім беру ұйымының қызметі туралы есептерін жылына кемінде 2 (екі) рет тыңдайды; қиын өмірлік жағдайдағы білім алушыларға қолдау көрсету және материалдық-техникалық базаны нығайту үшін білім беру ұйымдарының шотына түскен демеушілік қаражаттың жұмсалуды бақылайды; "Тұрғын үй қатынастары туралы" Қазақстан Республикасы Заңына сәйкес халықтың әлеуметтік жағынан осал топтарына жататын отбасылардан шаққан білім алушыларға көмек көрсетуді ұйымдастыруға жәрдемдеседі, жетім балалар мен ата-анасының қамқорлығынсыз қалған балаларды, ерекше білім алуды қажет ететін балаларды, дарынды балаларды қолдау шараларын жетілдіру жөнінде ұсыныстар әзірлейді; білім беру ұйымының әкімшілігіне сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл шараларын жүргізуге жәрдемдеседі; білім алушылардан және ата-аналардан немесе өзге де заңды өкілдерден жасырын сұрау арқылы білім беру ұйымындағы білім алушылардың оқу жағдайларына қанағаттану дәрежесіне оқу жылы ішінде 1 (бір) рет мониторинг жүргізеді; ерекше білім беру қажеттіліктері бар балалардың білім беру ұйымдарының мүдделері бойынша үйірмелерде және спорт секцияларында жұмыспен қамтылуына жылына 1 (бір) рет мониторинг жүргізеді; тауарларды, жұмыстарды, көрсетілетін қызметтерді сатып алу процесіне мониторинг жүргізеді; педагогикалық ұжымға білім алушылардың отбасыларымен жұмысты жүзеге асыруға жәрдемдеседі, білім беру ұйымының әкімшілігімен бірлесіп, жалпы ата-аналар жиналысын өткізеді; білім беру ұйымының әкімшілігіне білім алушылар арасында құқық бұзушылықтың, нашарлықтың, алкогольизмнің, темекі шегудің, қаңғыбастықтың, қайыршылықтың, қорлаудың, ойынға құмарлықтың алдын алуда жәрдемдеседі; оқушылар арасында тәртіпті нығайтуға және мұғалімдер, білім алушылар, ата-аналар немесе өзге де заңды өкілдер арасында туындаған жанжалдарды шешуге көмектеседі; білім беру ұйымының қызметі бойынша мәдени-сауықтыру іс-шараларын, конференцияларын, кеңестерін, семинарларын өткізуге ықпал етеді; Қамқоршылық кеңестің құзыретіне кіретін мәселелер бойынша заң және нормативтік құқықтық актілер жобаларын қоғамдық талқылауға қатысады.

Бақылау барысында анықталған бұзушылықтар кезектен тыс отырыстың қарауына шығарады.

5. Қамқоршылық кеңесінің құрамы, жұмыс тәртібі мен шарттары

5.1. Қамқоршылық кеңес құрамына Қамқоршылық кеңес төрағасы, оның екі орынбасары және қамқоршылық кеңес мүшелері кіреді.

5.2. Қамқоршылық кеңестің құрамына: жергілікті өкілді, атқарушы және құқық қорғау органдарының өкілдері; жұмыс берушілер мен әлеуметтік серіктестердің өкілдері; Коммерциялық емес ұйымдардың өкілдері (бар болса); ата-аналар комитеті ұсынған сыныптардың әрбір параллелінен мектепте білім алушылардың бір ата-анасы немесе заңды өкілі; қайырымдылық (бар болса) кіреді.

5.3. Қамқоршылық кеңес мүшелері өз өкілеттіктерін қоғамдық негізде жүзеге асырады.

5.4. Қамқоршылық кеңес мүшелерінің өз өкілеттіктерін басқа тұлғаларға, соның ішінде Қамқоршылық кеңестің басқа мүшелеріне беруге құқығы жоқ. Қамқоршылық кеңестің мүшесі отырыста болмаған жағдайда, оның қаралатын мәселелер бойынша өз пікірін жазбаша түрде ұсынуға құқығы бар.

5.5. Қамқоршылық кеңес мүшесінің өкілеттігі Қамқоршылық кеңес мүшесінің жеке өтініші бойынша, оның ішінде денсаулық жағдайы бойынша өз міндеттерін орындау мүмкін болмаған жағдайда Қамқоршылық кеңестің жазбаша хабарламасы негізінде мерзімінен бұрын тоқтатылуы мүмкін.

5.6. Қамқоршылық кеңестің төрағасы Қамқоршылық кеңестің бірінші отырысында оған қатысып отырған Қамқоршылық кеңес мүшелерінің жай көпшілік дауысымен.

5.7. Отырыстардың күн тәртібін Қамқоршылық кеңестің төрағасы, ал ол болмаған жағдайда оның орынбасары айқындайды және қамқоршылық кеңестің отырысында бекітіледі.

5.8. Қамқоршылық кеңесінің қызметі Қамқоршылық кеңесінің отырысында бекітілетін кеңес мүшелерінің және басқа да мектеп субъектілерінің ұсыныстары бойынша қалыптастырылатын жоспар негізінде жүзеге асырылады.

5.9. Қамқоршылық кеңесінің отырысы қажеттілігіне қарай, бірақ тоқсанына бір реттен кем емес өткізіледі. Қамқоршылық кеңесінің отырысын оның төрағасы өз бастамасы бойынша, қамқоршылық кеңесінің мүшесі немесе мектеп әкімшілігі шақыруы мүмкін.

5.10. Қамқоршылық кеңестің отырысы, егер оған Қамқоршылық кеңес мүшелерінің кемінде жартысы қатысса, заңды болып саналады. Шешім отырысқа қатысып отырған Қамқоршылық кеңес мүшелерінің, сондай-ақ жоқ, өз пікірін жазбаша түрде білдіргендердің қарапайым көпшілік дауысымен қабылданады. Дауыстар тең болған жағдайда Қамқоршылық кеңесінің төрағасы дауыс берген шешім қабылданды деп есептеледі. Арнайы келісілген жағдайларда шешім Қамқоршылық кеңес мүшелерінің үштен екісінің дауысымен қабылдануы мүмкін.

5.11. Қамқоршылық кеңестің шешімі хаттамамен ресімделеді, оған Қамқоршылық кеңестің төрағасы немесе оның орынбасарларының бірі және отырыс хаттамасын жүргізетін хатшы қол қояды. Қабылданған шешіммен келіспеген жағдайда Қамқоршылық кеңес мүшесі өз пікірін жазбаша түрде баяндай алады және ол Қамқоршылық кеңес отырысының хаттамасына қоса беріледі.

5.12. Қамқоршылық кеңестің отырысына Қамқоршылық кеңестің төрағасы мемлекеттік билік органдарының, өзге де мемлекеттік органдардың, жергілікті өзін-өзі басқару органдарының, қоғамдық бірлестіктердің өкілдері, сондай-ақ мүдделі заңды тұлғалардың өкілдері мен жеке тұлғалар шақырылуы мүмкін.

5.13. Қамқоршылық кеңесінің қызметін ұйымдастыру жағынан қамтамасыз етуді мектеп жүзеге асырады . Мектеп қамқоршылық кеңеске отырыстарды өткізу және құжаттарды сақтау үшін үй-жай береді.

5.14. Қамқоршылық кеңестің қызметі жалпы жиналыстың шешімі бойынша тоқтатылуы мүмкін. Қамқоршылық кеңесінің қызметі тоқтатылғаннан кейін оның қызметі барысында жүргізілген барлық құжаттар Мектепке беріледі.

6. Қамқоршылық кеңестің мүлкі мен құралдары.

6.1. Қамқоршылық кеңестің қаражаты оның мақсаттары мен міндеттеріне сәйкес жұмсалады.

6.2. Қамқоршылық кеңес қаражаттың пайдаланылғандығы туралы кеңес мүшелеріне хабарлайды. 6.3. Қамқоршылық кеңесінің қаражатына сатып алынған мүлік мектеп балансына беріледі .

7. Қамқоршылық кеңестің мүшесі Қамқоршылық кеңестің құрамынан:

7.1 жеке бастама бойынша (Кеңес төрағасының атына еркін түрдегі жазбаша өтініш негізінде);

7.2. кеңес отырыстарында дәлелсіз себептермен жыл ішінде үш реттен артық болмау себебінен шығарылады.